

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 декабря 2020 г. № 737 внесены следующие изменения в Положение о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование и Положение о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего:

1. Установлен порядок определения категорий выпускников из числа получающих среднее специальное или высшее образование I степени, не менее половины срока обучения которых финансировалось за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и осуществлялось в дневной форме получения образования.

2. **Первоочередным** правом выбора из имеющихся на распределении мест работы теперь, кроме одаренной и талантливой молодежи, будут пользоваться также выпускники, прошедшие срочную военную службу, службу в резерве, имеющие рекомендации воинских частей, органов пограничной службы на обучение в учреждениях образования, достигшие высоких результатов в учебе, высоких показателей в общественной работе, а также лица из числа указанных выпускников, осваивающие содержание образовательной программы высшего образования и достигшие высоких показателей в научно-исследовательской деятельности.

При этом определено, что:

достигшими высоких результатов в учебе являются выпускники, имеющие за период обучения не менее 50 процентов отметок 8 (восемь) баллов и выше, а остальные отметки - не ниже 6 (шести) баллов;

достигшими высоких показателей в общественной работе признаются выпускники принявшие участие в:

работе органов самоуправления учреждения образования, молодежных общественных объединений;

спортивных соревнованиях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, технического и декоративно-прикладного творчества, смотрах, олимпиадах, художественном и техническом творчестве;

организации и проведении общественно значимых мероприятий, акций; волонтерском и студотрядовском движении;

достигшими высоких показателей в научно-исследовательской деятельности признаются выпускники:

являющиеся участниками конкурсов научных (творческих) работ или конкурсов технического творчества, олимпиад по специальности;

являющиеся участниками научно-практических мероприятий (семинаров, конференций), авторами (соавторами) экспонатов научно-технических, творческих выставок и (или) имеющие материалы, опубликованные в научных,

научно-популярных и учебных изданиях (включая материалы, подготовленные в соавторстве);

имеющие иные достижения в научно-исследовательской деятельности.

3. Введена обязанность нанимателей по принятию мер по созданию необходимых условий для того, чтобы молодые специалисты (рабочие, служащие) закрепились на рабочих местах.

4. Определен порядок приема нанимателем прибывшего выпускника.

Так, наниматель обязан:

- принять на работу прибывшего выпускника **в день, следующий за датой его прибытия**. Исключение - случаи, когда необходимо прохождение медкомиссий и иных установленных мероприятий;

- направить **в месячный срок со дня заключения трудового договора** в учреждение образования, выдавшее выпускнику направление на работу, подтверждение прибытия к свидетельству о направлении на работу. Определено, что направлено оно должно быть заказной корреспонденцией с обратным уведомлением. Напомним, в настоящее время наниматели письменно в месячный срок со дня приема на работу сообщают в учреждение образования о приеме на работу выпускника. После вступления в силу изменений наниматели будут обязаны сообщать о приеме на работу выпускников или их увольнении в течение срока обязательной работы не в месячный, а 15-дневный срок;

- обеспечить условия, указанные в свидетельстве о направлении на работу. Эта обязанность нанимателя предусмотрена и сейчас.

5. Предусмотрена также обязанность нанимателя в случае приема на работу выпускника, который имеет право на самостоятельное трудоустройство, в течение двух лет после получения им высшего или среднего специального образования и одного года после получения профессионально-технического образования уведомить об этом учреждение образования, выдавшее выпускнику справку о самостоятельном трудоустройстве. Сделать это необходимо **в месячный срок со дня заключения трудового договора**.

6. Определено, что при невозможности принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией прибывшего по направлению выпускника, а также обеспечения условий, указанных в свидетельстве о направлении на работу, наниматель обязан выдать прибывшему к нему выпускнику письменный отказ. Отказ выдается под подпись выпускника. В нем должны быть указаны причины, по которым наниматель отказывает выпускнику в приеме на работу. Выдать отказ наниматель обязан в **трехдневный срок со дня прибытия выпускника** к месту работы.

7. **С 30 до 15 календарных дней** сокращен срок, в который наниматель обязан уведомить учреждение образования, если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, *без уважительной причины* не прибыл к месту работы в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу.

Также предусмотрена **обязанность выпускника**, который не может прибыть к

месту работы в установленный срок *по уважительной причине*, уведомить об этом нанимателя и учреждение образования. Сделать он это должен до наступления указанного срока письменно с приложением подтверждающих документов и указанием срока прибытия к месту работы.

8. Предусмотрена обязанность нанимателя (независимо от формы собственности) сообщать в учреждение образования, выдавшее свидетельство о направлении на работу, выпускнику, принятому этим нанимателем на работу, о продолжении трудовых отношений с этим выпускником или о его увольнении по окончании срока отработки. Такое уведомление наниматель должен сделать в месячный срок после окончания срока отработки.

9. Установлено, что **в срок обязательной работы** по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу) засчитываются периоды:

- военной службы по призыву;
- службы в резерве в Вооруженных Силах Республики Беларусь, других войсках и воинских формированиях Республики Беларусь;
- нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Для зачета указанных периодов молодому специалисту, молодому рабочему (служащему) необходимо написать заявление в адрес нанимателя.

Также **в срок обязательной работы** по направлению на работу (последующему направлению на работу) по письменному заявлению молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) в адрес нанимателя засчитывается период военной службы по контракту в Вооруженных Силах Республики Беларусь, других войсках и воинских формированиях Республики Беларусь.

10. Установлена также обязанность нанимателей **ежегодно до 30 ноября** письменно информировать учреждение образования, выдавшее молодому специалисту, молодому рабочему (служащему) свидетельство о направлении на работу, об отработке ими срока обязательной работы, а также об окончании отработки срока обязательной работы и дальнейшем трудоустройстве.

11. Изменения также коснулись и Положения о порядке возмещения расходов.

12. Установлено, что наниматель должен сообщить в учреждение образования (организацию), выдавшее выпускнику направление на работу или направление в интернатуру:

1) о неприбытии выпускника к месту работы или к месту прохождения интернатуры (для лиц, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) образование):

- **по истечении 15 календарных дней от окончания срока прибытия**, указанного в уведомлении к свидетельству о направлении на работу;

- **по истечении 15 календарных дней от окончания срока прибытия** к месту работы, указанного в письменном уведомлении выпускника о наличии уважительной причины неприбытия;

2) об увольнении выпускника до истечения срока обязательной работы или

прохождения интернатуры - *по истечении 15 календарных дней от даты принятия решения* об увольнении.

Установлена и **обязанность выпускника** в случае невозможности прибытия *по уважительной причине* к месту работы или к месту прохождения интернатуры (для лиц, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) образование) в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, письменно уведомить об этом нанимателя и учреждение образования. Сделать это необходимо до наступления указанного срока. К уведомлению необходимо приложить подтверждающие документы и указать срок прибытия к месту работы либо приложить документы, подтверждающие право выпускника на освобождение от возмещения затраченных средств.