

УТВЕРЖДЕНО
Протокол конференции
ППО сотрудников УО «БГМК»
Белорусского профсоюза работников
здравоохранения
От 9 октября № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о Фонде помощи первичной профсоюзной организации
сотрудников учреждения образования
«Белорусский государственный медицинский колледж»
профессионального союза работников здравоохранения

Глава 1. Общие положения

1. Положение о Фонде помощи первичной профсоюзной организации сотрудников УО «БГМК» Белорусского профессионального союза работников здравоохранения (далее - Положение) разработано на основании Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Устава Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, постановлений Президиума Совета ФПБ от 30.11.2015 №438 «О стандарте профсоюзного бюджета» от 10.12.2015 №484 «О Типовом положении о Фонде помощи профсоюзной организации юридического лица, его обособленного подразделения» (с изменениями от 22.10.2020 №181).

2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи в первичной профсоюзной организации сотрудников УО «БГМК» Белорусского профсоюза работников здравоохранения.

3. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и членам их семей, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 6.18. пункта 6 настоящего Положения.

4. Распорядителем средств Фонда помощи является руководящий орган профсоюзной организации – профсоюзный комитет сотрудников УО «БГМК».

5. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, как одну из форм социальной поддержки членов профсоюза отраслевой принадлежности.

Глава 2. Условия использования средств Фонда помощи

6. Средства Фонда помощи используются на оказание материальной помощи (в денежной и натуральной формах) членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке в случаях:

6.1. смерти члена профсоюза;

6.2. смерти близких родственников члена профсоюза (супруг (супруга), родители, усыновители (удочерители), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка и внуки);

6.3. чрезвычайных ситуаций стихийного характера (пожар, наводнение и др.), хищением имущества;

6.4. длительной болезни (более 21 календарного дня);

6.5. лечением, оплатой медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих медицинские услуги (в случае невозможности бесплатного медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих медицинские услуги в рамках государственных социальных стандартов в области здравоохранения);

6.6. рождения ребенка;

6.7. вступления в брак впервые;

6.8. выхода на пенсию (длительность стажа работы в УО «БГМК» более 3 лет);

6.9. подготовки детей члена профсоюза к школе (идущих в 1 класс);

6.10. оздоровления или санаторно-курортного лечения члена профсоюза или его несовершеннолетних детей в государственных санаторно-курортных учреждениях, находящихся на территории Республики Беларусь;

6.11. оказания материальной помощи бывшим членам профсоюза: ветеранам Великой отечественной войны и лицам, приравненным к ним, ветеранам труда (стаж работы в УО «БГМК» более 25 лет);

6.12. сотрудникам, имеющим инвалидность, а также имеющим детей с инвалидностью;

6.13. сотрудникам, находящимся по инициативе нанимателя длительное время в простое или в отпуске без сохранения (с частичным сохранением) заработной платы, работающим по инициативе нанимателя в режиме неполного рабочего дня, а также при увольнении работников, обусловленном указанными причинами;

6.14. сотрудникам, уволенным в связи с ликвидацией организации нанимателя;

6.15. в связи с сокращением численности или штата сотрудников;

6.16. приобретение дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания и других средств защиты;

6.17. возникновением других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки, и признанных профсоюзным комитетом обоснованными;

6.18. иные цели в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов.

7. Материальная помощь члену профсоюза оказывается один раз в течение календарного года по одной причине (кроме п.п. 6.1., 6.2., 6.6.), возникшей в период работы в УО «БГМК», и с учётом наличия финансовых средств.

8. Заявление об оказании материальной помощи с прилагаемыми документами может быть подано сотрудником в профком в течение одного календарного года после возникновения причины.

9. Средства Фонда помощи используются на предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в

соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005г. №300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи».

Глава 3. Порядок использования средств Фонда помощи

10. Средства Фонда помощи используются на цели, указанные в п.6 настоящего Положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документов (их копий), подтверждающих наступление соответствующего обстоятельства и (или) понесенные расходы, а также в отдельных случаях без документа (по решению профсоюзного комитета) с предъявлением паспорта.

11. Размер выплат материальной помощи и прилагаемые документы:

Случаи, требующие материальной помощи	Размер выплат (базовая величина)	Прилагаемые документы
смерть члена профсоюза	8 б.в.	копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство (предоставляют родственники или законные представители)
смерть близкого родственника члена профсоюза	4 б.в.	копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства
пожар, наводнение и т.п.	2 б.в.	документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям
хищение имущества	2 б.в.	документ, выдаваемый органами внутренних дел
длительная болезнь (более 21 к.д.)	3 б.в.	- по длительной болезни: копия листка о временной нетрудоспособности, удостоверение инвалида
в связи лечением, оплатой медицинского обслуживания	2 б.в.	- копии направлений на платное медицинское обследование (в случае невозможности бесплатного медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих медицинские услуги в рамках государственных социальных стандартов в области здравоохранения), чеков
рождение ребенка	3 б.в.	копия свидетельства о рождении ребенка
вступление в брак впервые	3 б.в.	копия свидетельства о браке, справка из ЗАГСа
выход на пенсию	2 б.в.	копия пенсионного удостоверения
подготовка детей члена профсоюза к школе (идущих в 1 класс)	2 б.в.	справка о зачислении в 1 класс, копия свидетельства о рождении
оздоровление или санаторно-курортное лечение члена профсоюза или его несовершеннолетних детей	2 б.в.	копия путевки и (или) отрывной талон к путевке

ветераны Великой отечественной войны и лица, приравненным к ним; ветераны труда	2 б.в.	копия удостоверения ветерана войны, узника и т.п. копия трудовой книжки с отметкой «Ветеран труда», справка из архива УО «БГМК»
сотрудники, имеющие инвалидность, а также сотрудники, имеющие детей с инвалидностью	3 б.в.	копия удостоверения инвалида
сотрудникам, находящимся по инициативе нанимателя длительное время в простое или в отпуске без сохранения (с частичным сохранением) заработной платы, работающим по инициативе нанимателя в режиме неполного рабочего дня, а также при увольнении работников, обусловленном указанными причинами	3 б.в.	выписка (копия) из приказа (распоряжения) нанимателя
сотрудникам, уволенным в связи с ликвидацией	3 б.в.	выписка (копия) из приказа (распоряжения) нанимателя
сотрудникам в связи с сокращением численности или штата сотрудников	3 б.в.	выписка (копия) из приказа (распоряжения) нанимателя
другие объективные обстоятельства, требующие материальной поддержки	2 б.в.	определяется на заседании профкома

Глава 4. Порядок формирования и учета средств Фонда помощи. Контроль за их использованием

12. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов в размере 30% денежных средств, поступивших на финансирование деятельности профсоюзной организации.

13. Учет поступления и расходования средств Фонда помощи ведет казначей первичной профсоюзной организации.

14. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 «Целевое финансирование».

15. Фонд помощи не имеет остатка на конец отчетного (финансового) года.

16. Контроль за поступлением и расходованием средств Фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации, ревизионной комиссией Белорусского профсоюза работников здравоохранения.