

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
Учреждения образования
«Белорусский государственный
медицинский колледж»
« 31 » августа 2020 года № 202

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для лиц,
осваивающих образовательные программы
дополнительного образования взрослых
« 31 » августа 2020 года № 175
г. Минск

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для лиц, осваивающих образовательные программы дополнительного образования взрослых в учреждении образования «Белорусский государственный медицинский колледж» (далее – Правила), разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными нормативными правовыми актами в сфере образования, локальными правовыми актами учреждения образования «Белорусский государственный медицинский колледж» (далее – колледж) с целью формирования сознательного отношения к обучению, укрепления учебной дисциплины, рационального использования учебного времени, улучшения качества образовательного процесса.

2. Правилами устанавливаются внутренний распорядок и учебная дисциплина в колледже, которые обязательны для всех лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (далее – слушатели).

3. Внутренний распорядок – это порядок проведения всех видов учебных занятий и требования к поведению слушателей в колледже.

Учебная дисциплина – это обязательное для всех слушателей подчинение установленному порядку выполнения учебных планов, программ, посещения занятий в колледже и надлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

4. Учебная, идеологическая работа со слушателями в колледже проводится в соответствии с утвержденными планами и программами.

5. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором или иными уполномоченными лицами колледжа в пределах установленной компетенции.

6. Правила устанавливаются, изменяются и дополняются решением Совета колледжа, утверждаются приказом директора колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом учащихся.

7. Правила размещаются на информационных стендах колледжа в доступном для слушателей месте, а также – на сайте колледжа.

ГЛАВА 2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

8. Слушатели имеют право на:

8.1. получение дополнительного образования в соответствии с образовательными программами;

8.2. безопасные условия учебы в соответствии с действующими государственными нормами и требованиями;

8.3. получение платных услуг в сфере образования;

8.4. пользование лабораториями, кабинетами, аудиториями, библиотекой, вычислительной техникой, учебными пособиями, другими учебно-вспомогательными средствами и иным оборудованием колледжа;

8.5. обращение к руководству колледжа по вопросам, касающимся качества организации образовательного процесса, общественного питания, медобслуживания, проживания и др.;

8.6. получение полной информации, связанной с процессом обучения;

8.7. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов колледжа;

8.8. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации колледжа, Уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, учебно-программной документацией;

8.9. присвоение квалификации и получение диплома о переподготовке установленного образца, при условии освоения содержания образовательной программы по специальности переподготовки и успешном прохождении итоговой аттестации;

8.10. получение свидетельства о повышении квалификации установленного образца при условии освоения с образовательной программы и успешном прохождении итоговой аттестации;

8.11. иные права, установленные законодательством Республики Беларусь.

9. Слушатели обязаны:

9.1. в полном объеме выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, настоящих Правил и иных локальных правовых актов колледжа;

9.2. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, не допускать нарушений учебной дисциплины;

9.3. своевременно выполнять распоряжения и предписания администрации колледжа, решения Совета колледжа;

9.4. проявлять добросовестность при прохождении всех видов аттестации и контроля знаний, в том числе, не допускать:

использования во время текущей и итоговой аттестации учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

использования технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполнения ими задания;

представления к контролю (защите, оценке) рефератов и иных работ, авторство которых не принадлежит слушателю полностью или в части.

9.5. выполнять финансовые и иные обязательства, предусмотренные договором на оказание образовательных услуг;

9.6. посещать учебные занятия и в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;

9.7. приходиться на занятия заблаговременно, не допуская опозданий на занятия. По заявлению слушателя с учетом конкретных уважительных обстоятельств директор колледжа либо иное уполномоченное лицо имеет право освободить от учебных занятий в определенные дни, но не более 20 % от общего количества учебных часов, установленных типовым учебным планом образовательной программы переподготовки или учебно-тематическим планом образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, при этом слушатель обязан освоить содержание образовательной программы в полном объеме. При неявке на занятия по уважительным причинам слушатель или иные уполномоченные в установленном порядке лица обязаны в течение двух дней сообщить в устной или письменной форме об этом куратору группы или заведующему отделением и предоставить документы (копии документов), подтверждающие уважительные причины пропуска занятий. В случае болезни слушатель предоставляет куратору документ установленного образца, выданный организацией здравоохранения. Непредставление необходимых документов, подтверждающих уважительность отсутствия на занятиях, служит основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления).

9.8. не перемещать оборудование и предметы между лабораториями, учебными и другими помещениями без прямого указания на это руководства колледжа;

9.9. использовать выделенный ресурс для работы в сети Internet исключительно в учебных и научно-исследовательских целях;

9.10. бережно и аккуратно относиться к имуществу колледжа, рационально использовать энергетические и материальные ресурсы, соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных корпусах, общежитии и на территории колледжа;

9.11. нести ответственность за причинение материального ущерба колледжу;

9.12. неукоснительно выполнять санитарно-гигиенические нормы и правила, противоэпидемические требования, требования по охране труда и пожарной безопасности. При обнаружении источника пожара, иных угроз здоровью и имуществу колледжа незамедлительно сообщить об этом дежурному или преподавателю и действовать согласно Инструкции по пожарной безопасности при эксплуатации зданий и сооружений колледжа;

9.13. принимать активное участие в общественной деятельности колледжа, мероприятиях, направленных на укрепление белорусской государственности;

9.14. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, не допускать в речи грубых и некорректных выражений;

9.15. соблюдать общепринятые нормы нравственности и поведения, в том числе и вне колледжа; руководствоваться правилами этики и деонтологии;

9.16. не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб колледжу;

9.17. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

9.18. иметь опрятный внешний вид, придерживаться делового стиля в одежде;

9.19. выполнять иные обязанности, установленные законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3 СЛУШАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

10. В корпусах колледжа, общежитии и на прилегающей территории запрещается:

10.1. приносить и распивать алкогольные и слабоалкогольные напитки, пиво, хранить и употреблять наркотические и токсические вещества, появляться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

10.2. курить;

10.3. приносить легковоспламеняющиеся, взрывчатые и токсические вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

10.4. играть в карты и другие азартные игры, в том числе используя компьютерную технику;

10.5. вести громкие разговоры, шуметь, играть на музыкальных инструментах, использовать звуковоспроизводящую аппаратуру с нарушением тишины и созданием помех для осуществления образовательного процесса и иных работ;

10.6. пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи во время учебных занятий, текущей и итоговой аттестации, иных мероприятий, проводимых в колледже;

10.7. использовать атрибутику незарегистрированных организаций и пропагандировать идеи, противоречащие законодательству Республики Беларусь;

10.8. портить имущество колледжа, использовать его не по назначению, совершать иные действия, нарушающие чистоту и порядок;

10.9. находиться в учебных помещениях колледжа в верхней одежде, головных уборах (за исключением случаев ненадлежащей работы либо перебоев в работе соответствующих теплоиспользующих установок и тепловых сетей);

10.10. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;

10.11. распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях колледжа и сети Интернет;

10.12. нарушать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности;

10.13. предоставлять документы с заведомо недостоверными сведениями;

10.14. дискриминировать представителей других рас, национальностей, религиозных взглядов, а также лиц с особенностями психофизического развития;

10.15. преподносить подарки в виде денежных средств, вещей и другого имущества или предоставлять выгоды неимущественного характера должностным лицам, педагогическим работникам и иным работникам колледжа при организации образовательного процесса (итоговая аттестация, посещение занятий слушателями), а также при решении других вопросов (предоставление общежития и др.);

10.16. иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрено привлечение к гражданской, административной или уголовной ответственности.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

11. Учебные занятия, текущая и итоговая аттестация в колледже проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

12. Расписание занятий для слушателей составляется на весь период обучения, утверждается директором колледжа или уполномоченным должностным лицом и размещается на информационных стендах для слушателей.

13. Обязательным требованием для всех слушателей колледжа является наличие медицинского халата, находящегося в надлежащем состоянии.

14. Входящих в аудиторию преподавателей или сотрудников колледжа слушатели приветствуют стоя.

15. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

16. Мобильные телефоны и иные персональные средства связи, принадлежащие слушателям, должны быть отключены во время проведения учебных занятий и других общественных мероприятий.

17. До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах дежурные из числа слушателей следят за чистотой аудиторной доски, обеспечивают мелом, выключают в аудитории свет на перерывах. После каждого учебного занятия дежурный обязан обеспечить порядок в аудитории.

18. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях слушатели учебной группы делятся на подгруппы.

19. В каждой группе по представлению куратора назначается староста из числа наиболее дисциплинированных слушателей.

20. В каждой группе ведутся журналы учебных занятий. Куратор и староста несут ответственность за ведение и сохранность журнала.

21. Контроль за присутствием слушателей на занятиях осуществляется преподавателями.

ГЛАВА 5 ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУШАТЕЛЕЙ

22. Основанием для привлечения слушателя к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом и иными локальными правовыми актами колледжа, настоящими Правилами, в виде следующих действий (бездействия):

22.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия (занятие);

22.2. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

22.3. неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

22.4. оскорбления участников образовательного процесса;

22.5. распространения информации, наносящей вред здоровью слушателей;

22.6. порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества колледжа;

22.7. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

22.8. распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, помещениях и на иной территории колледжа либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

22.9. курения (потребления) табачных изделий в учебных корпусах и на прилегающих к ним территориях;

22.10. иных противоправных действий (бездействия).

23. За совершение слушателями дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

23.1. замечание;

23.2. выговор;

23.3. отчисление.

24. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено:

24.1. за длительное отсутствие на учебных занятиях более трех дней за

время курса обучения;

24.2. систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей слушателя, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

25. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа.

26. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение слушателя.

27. Слушатель, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным до тех пор, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания.

28. Слушатель, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право:

28.1. знакомиться со всеми материалами, подтверждающими его вину, снимать с них копии;

28.2. давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

28.3. быть заслушанными в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем;

28.4. получить юридическую помощь в соответствии с законодательством;

28.5. ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

28.6. обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

29. Поводами для привлечения слушателей к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников колледжа и общежития, лиц, осуществляющих охрану помещений колледжа.

30. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

31. Приказ директора колледжа о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется слушателю под роспись в течение трех календарных дней.

32. В срок, установленный для объявления приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, не входит время болезни слушателя.

33. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к слушателю может быть обжаловано в вышестоящую организацию или суд в течение одного месяца.

34. Директор колледжа, применивший дисциплинарное взыскание к слушателю, имеет право снять его досрочно по собственной инициативе или просьбе слушателя.

35. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа.

ГЛАВА 6

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ИНФЕКЦИЙ, ПЕРЕДАЮЩИХСЯ ВОЗДУШНО-КАПЕЛЬНЫМ, КОНТАКТНЫМ ПУТЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ COVID-19

36. В целях предотвращения распространения инфекций, передающихся воздушно-капельным, контактным путем, в том числе COVID-19 в колледже, руководствуясь методическими рекомендациями Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь от 23 августа 2020 года (далее – рекомендации), слушателям рекомендуется, а в период эпидемического подъема заболеваемости является обязательным:

36.1. использовать бесконтактные методы приветствия;

36.2. мыть руки с мылом по приходу в колледж, после прогулок, занятий, в том числе на открытом воздухе, после посещения туалета, перед приемом пищи, по мере необходимости;

36.3. использовать дополнительную обработку с использованием средств дезинфекции кожных покровов;

36.4. своевременно обращаться к медицинскому работнику колледжа или ответственному по учреждению лицу при появлении признаков ухудшения состояния здоровья;

36.5. при выявлении признаков инфекций, в том числе COVID-19 или ОРВИ, вызывать врача на дом и отказаться от посещения места учебы;

36.6. использовать маски;

36.7. использовать перчатки.

37. При использовании масок необходимо соблюдать следующие правила:

37.1. Перед надеванием маски вымойте руки проточной водой с мылом. Если доступ к проточной воде и мылу затруднен, обработайте руки антисептиком, для этого нанесите 3 - 5 мл антисептика на сухие руки.

37.2. Наденьте маску цветной стороной наружу, держась за ушные фиксаторы, расположив ее таким образом, чтобы складки на наружной поверхности были направлены вниз. Плотно прижмите крепление в области носа. При наличии специальных складок на маске их необходимо развернуть. Маска должна закрывать рот, нос и подбородок.

37.3. После использования маски снимите маску, держась за ушные фиксаторы. Поместите использованную маску в полиэтиленовый пакет, а затем в контейнер для мусора.

37.4. Многоцветные средства индивидуальной защиты органов дыхания могут применяться только при условии индивидуального использования. Процесс их обработки и последующего использования осуществляется по индивидуальному принципу с использованием моющих, дезинфицирующих или других средств, рекомендуемых изготовителем. После использования многоцветной маски перед ее повторным применением необходима стирка в горячей воде (не менее 60 градусов) с мылом или стиральным порошком, затем проглаживание утюгом с паром. При невозможности немедленной обработки

многоцветной маски (например, нахождение вне дома) следует поместить ее в индивидуальный пакет.

37.5. После снятия маски вымойте руки проточной водой с мылом или обработайте руки антисептиком, как это описано в пункте 37.1.

37.6. Использовать маску можно не более двух часов.

37.7. В случае намочения (увлажнения) маски, даже если прошло менее двух часов с момента использования, необходимо немедленно заменить маску.

38. При использовании перчаток необходимо соблюдать следующие правила:

38.1. Перед надеванием перчаток необходимо вымыть руки с мылом (при отсутствии такой возможности обработать спиртосодержащими средствами дезинфекции кожных покровов / антисептиками для кожи).

38.2. Носить одноразовые перчатки следует не более одного – двух часов.

38.3. Не следует надевать перчатки, если их поверхность повреждена.

38.4. В случае нарушения целостности одной перчатки менять на новые следует обе.

38.5. Одноразовые перчатки не предполагают повторного использования.

38.6. Прежде чем выбросить использованные перчатки, их обрабатывают антисептиком и помещают в герметичный пакет.

38.7. Повторное использование обработанных резиновых перчаток ухудшает их герметичность.

38.8. После снятия перчаток следует упаковать их в пакет и утилизировать, руки необходимо тщательно вымыть с мылом (в течение 20 – 40 секунд), соблюдая последовательность движений, либо обработать антисептиком.

38.9. При повторном использовании текстильных или кожаных перчаток их необходимо правильно обрабатывать: текстильные – стирать при температуре не ниже 60 °С, затем прогладить утюгом с паром, кожаные – обработать дезинфицирующим средством.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

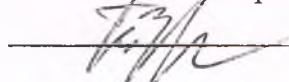
39. Слушатели подчиняются настоящим Правилам и Правилам внутреннего распорядка учреждений здравоохранения, в которых в соответствии с расписанием проводятся практические занятия.

40. Изменения и дополнения в Правила могут вноситься приказом директора колледжа по согласованию с Советом колледжа.

41. Настоящие правила вступают в силу с « 1 » сентября 2020 года.

Визировали:

Заместитель директора по учебной работе

 / Т.В.Золотарёва /

Заместитель директора по воспитательной работе

 / П.С.Захаревский /

Начальник ОКЮР

 / А.Ю.Русович /

Правила рассмотрены и одобрены на:

Заседании Совета колледжа

Протокол от « 31 » августа 2020 № 1